

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA W BYTOMIU ODRZAŃSKIM

Do odbioru
(imię i nazwisko dziecka)

z Przedszkola w Bytomiu Odrzańskim w roku szkolnym/..... upoważniam następujące osoby:

Osoby upoważnione			
..... (imię i nazwisko)	..... (numer dowodu osobistego)	..... (podpis osoby upoważnionej)	..... (numer telefonu do kontaktu)
..... (imię i nazwisko)	..... (numer dowodu osobistego)	..... (podpis osoby upoważnionej)	..... (numer telefonu do kontaktu)
..... (imię i nazwisko)	..... (numer dowodu osobistego)	..... (podpis osoby upoważnionej)	..... (numer telefonu do kontaktu)
..... (imię i nazwisko)	..... (numer dowodu osobistego)	..... (podpis osoby upoważnionej)	..... (numer telefonu do kontaktu)
..... (imię i nazwisko)	..... (numer dowodu osobistego)	..... (podpis osoby upoważnionej)	..... (numer telefonu do kontaktu)
..... (imię i nazwisko)	..... (numer dowodu osobistego)	..... (podpis osoby upoważnionej)	..... (numer telefonu do kontaktu)



Upoważnienie jest ważne przez okres roku szkolnego/..... lub do odwołania. W przypadku, gdy oboje rodziców (opiekunów) posiadają pełnię władzy rodzicielskiej, prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców.

Jednocześnie oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo, zdrowie i życie dziecka po odbiorze z przedszkola przez wskazaną osobę.

.....
(miejsowość, data)

.....
Podpis matki / opiekuna prawnego

.....
Podpis ojca / opiekuna prawnego

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

- Administratorem podanych danych osobowych jest Przedszkole w Bytomiu Odrzańskim ul. Dworcowa 19, 67-115 Bytom Odrzański, adres email: przedszkolebytomo@interia.pl.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- Dane osobowe podane w upoważnieniu będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji odbioru dziecka z Przedszkola.
- Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) łącznie z przepisem prawa krajowego, tj. art. 102 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo oświatowe.
- Podanie danych jest dobrowolne, jednak odmowa ich podania skutkuje brakiem możliwości upoważnienia do odbioru dziecka z Przedszkola przez osobę inną niż rodzic/opiekun prawny.
- Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż do końca okresu wskazanego w upoważnieniu to jest do końca roku szkolnego 2021/2022.
- Dostęp do danych osobowych będzie przysługiwał wyłącznie upoważnionym pracownikom Przedszkola.
- Zebrane dane mogą być udostępniane organowi prowadzącemu Przedszkole, władzom oświatowym oraz przedstawicielom innych instytucji publicznych w ramach prowadzonego postępowania.
- Osobie, której dane przetwarzamy przysługują następujące prawa, wynikające z przepisów RODO:
 - prawo żądania dostępu do danych osobowych oraz ich poprawiania;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub prawo do usunięcia danych, o ile nie występują okoliczności ograniczające realizację tych praw;
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>
- Dane osobowe, które przetwarzamy nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy a także nie są wykorzystywane przez Przedszkole w celu podejmowania decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

.....
Podpis osoby otrzymującej informację o ochronie danych osobowych

Upoważnienie do odbioru dziecka z przedszkola na bieżący rok szkolny należy złożyć u wychowawcy grupy na pierwszym zebraniu grupowym, które odbędzie się w drugiej połowie sierpnia bieżącego roku.

O terminie zebrań grupowych zostaną państwo poinformowani telefonicznie przez wychowawców grupy.